



COMUNE DI ALI'

Città Metropolitana di Messina

Via Roma n. 45 - CAP 98020

Tel. 0942.700301 – Fax 0942.700217

-Ufficio del Sindaco-

P. iva 00399640838 codice UnivocoUFUHC7

protocollo@pec.comune.ali.me.it - sindaco@comunediai.it

www.comune.ali.me

COPIA DETERMINA SINDACALE N. 16 DEL 09/07/2018

Oggetto: Attribuzione posizione organizzativa e responsabilità dell'Area Tecnica al Sindaco.

IL S I N D A C O

PREMESSO

- ✓ Che questo Ente con deliberazione del Consiglio Comunale n. 08/1999 ha adottato i "*Criteria generali per l'ordinamento degli Uffici e dei Servizi*";
- ✓ Che con deliberazione di G.M. n. 79/99 ha approvato il Regolamento generale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi con annessa struttura organizzativa dell'Ente;

VISTA la Delibera di G.M. n. 34 del 18.05.2004 con cui è stato approvato il nuovo regolamento generale sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi ed in particolare l'allegato A), secondo cui la struttura dell'Ente è costituita dall'Area Amministrativa, dall'Area Economico - Finanziaria e dall'Area Tecnica;

CONSIDERATO che per il conferimento degli incarichi, bisogna tener conto, rispetto alle funzioni ed alle attività da svolgere, della natura e caratteristiche dei programmi da realizzare, dei requisiti culturali posseduti, delle attitudini e della capacità professionale ed esperienza acquisiti dal personale della categoria D, giusto CCNL 31\3\1999;

DATO ATTO che nell'anno 2016, a causa di eccedenza finanziaria e funzionale dell'Ente, sono state collocate a riposo d'ufficio n. 5 unità, tra cui n. 1 posizione di Istruttore tecnico Direttivo cat. D, presso Area Tecnica;

DATO, altresì, ATTO che il posto ricoperto con contratto di lavoro a tempo determinato e part time a 18 ore settimanali secondo le disposizioni vigenti in materia, si è reso vacante in virtù della scadenza del mandato elettorale 2007/2013;

CONSIDERATO che allo stato attuale si rende necessario far fronte alla situazione contingente, derivante dalla assenza di un dipendente con la qualifica di Istruttore Direttivo, posizione giuridica Cat. D, cui conferire la responsabilità dell'area tecnica e tecnico manutentiva;

ACCERTATO che si rende necessario ed urgente, per obiettive esigenze di servizio, nelle more dell'espletamento delle procedure amministrative per la copertura del posto di responsabile dell'Area Tecnica, assicurare la funzionalità della citata Area mediante l'individuazione di un responsabile che assicuri l'evasione delle procedure amministrative, delle scadenze e dell'adozione dei relativi atti;

VISTO l'art. 53, comma 23 della legge 23.12.2000 n. 388, come modificato dall'art. 29 della legge 28.12.2001, n. 488 che prevede che gli Enti Locali con popolazione inferiore a cinquemila abitanti possono attribuire ai componenti dell'organo esecutivo la responsabilità degli uffici e dei servizi e il potere di adottare anche atti di natura tecnica - gestionale;

VISTO l'art. 4 del regolamento degli Uffici e dei Servizi, modificato con delibera di G. M. n. 52 del 17.10.2013, che prevede che ai sensi dell'art. 53 comma 23, della legge n. 388 del 23.12.2000 e successive modifiche ed integrazioni, anche al fine di operare un contenimento della spesa e concorrere al rispetto degli obblighi comunitari e nazionali relativi alla riduzione della spesa pubblica, **è facoltà del Sindaco attribuire a se stesso o ai componenti dell'Organo Esecutivo, la responsabilità degli uffici e dei servizi e il potere di adottare atti anche di natura tecnica e gestionale di cui all'art. 107 del D. Lgs. 267/2000;**

RICHIAMATO, pertanto, l'art. 53, comma 23, della L. 23.12.2000, n. 388, che prevede la facoltà dell'Amministrazione Comunale nei comuni inferiori a cinquemila abitanti, e solo se previsto nel regolamento degli uffici e dei servizi, di attribuire ai componenti della Giunta Comunale la responsabilità degli uffici e dei servizi ed il potere di adottare atti di gestione;

RITENUTO, pertanto, ai sensi dell'art. 53, comma 23, della legge 388/2000, come modificato dall'art. 29 della legge 488/2001 e dell'art. 4 del Regolamento sull'Ordinamento degli uffici e dei servizi, di attribuire al Sindaco le funzioni gestionali relative all'Area Tecnica del Comune per il periodo strettamente necessario alla copertura della suddetta Area e comunque, fatta salva ogni diversa determinazione, che verrebbe ad essere assunta in corso d'anno, ove si proceda alla riorganizzazione della macrostruttura, nel rispetto delle vigenti disposizioni e del Regolamento Comunale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

CONSIDERATO che il contenimento della spesa derivante dall'attribuzione della responsabilità di uffici e servizi ai componenti della Giunta Comunale sarà documentato ogni anno con apposita deliberazione in sede di approvazione di bilancio;

ATTESO CHE le economie derivanti dal risparmio effettuato dal presente provvedimento verranno utilizzate per equilibrare il bilancio comunale e saranno impegnate a favore della comunità di Ali;

RITENUTO opportuno incaricare il Sindaco della Responsabilità dell'area tecnica e tecnico-manutentiva e dei rispettivi servizi, essendo attualmente l'Ufficio tecnico privo di responsabile e fino al conferimento dell'incarico di responsabile ad altro dirigente e/o dipendente con adeguata qualifica;

VISTO il D. Lgs. 03/02/1993 n. 29 e successive modifiche e integrazioni;

VISTA la legge n. 127 del 15.05.2004 recepita in Sicilia con la L.R. N° 48/98;

VISTO il Regolamento Uffici e Servizi del Comune di Ali;

VISTO il D. Lgs. n. 267 del 18 Agosto 2000;

VISTO il vigente O.A.EE.LL. della Regione Sicilia;

VISTA la Legge n. 388/2000;

VISTA la L. R. n. 22/2008.

D E T E R M I N A

1) **DI ATTRIBUIRE**, in capo al Sindaco la Responsabilità degli uffici e dei servizi e il potere di adottare anche atti di natura tecnica e gestionale dell'Ufficio Tecnico di questo

2

Comune, a far data dal 9.07.2018 e fino alla individuazione di altro dipendente a cui affidare la Responsabilità dell'Arca Tecnica.

2) **DI DESTINARE** le economie derivanti dal presente provvedimento ad attività socialmente utili e di pubblico interesse, secondo le esigenze dell'amministrazione, e di destinare ulteriori economia all'equilibrio del bilancio comunale.

3) **DI INCARICARE** l'ufficio di Ragioneria e di segreteria di porre in essere tutti gli atti consequenziali in relazione al presente provvedimento.

4) **DI DARE ATTO** che il contenimento della spesa derivante dall'attribuzione della responsabilità di uffici e servizi ai componenti della Giunta Comunale sarà documentato ogni anno con apposita deliberazione in sede di approvazione di bilancio.

5) **DI PUBBLICARE**, ai sensi di legge, la presente determinazione all'Albo Pretorio on- line e sul sito istituzionale del Comune di Ali.

IL SINDACO
F.to Ing. Natale Rao

COPIA DETERMINA SINDACALE N. 16 DEL 09/07/2018

Oggetto: Attribuzione posizione organizzativa e responsabilità dell'Area Tecnica al Sindaco.

Il Responsabile dell'Area Economico – Finanziaria

APPONE

VISTO per regolarità contabile dei servizi finanziari ai sensi dell'art. 55, comma 5 della Legge n. 142 del 1990, introdotto dall'art. 6 comma 11, della Legge n. 127 del 1997, così come recepito dalla Legge Regionale n. 23 del 1998, e ai sensi dell'art.151, comma 4, del D.Lgs n. 267/2000.

La presente determina diviene esecutiva in data odierna.

Ali,

Il Responsabile dell'Area Economico – Finanziaria
F.to Satta Natale

La presente Determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio on – Line del comune di Ali dal _____ al _____ N° Reg. _____

Ali, _____

IL SEGRETARIO COMUNALE
(Dott.ssa Giovanna Crisafulli)

2